

AInA®

مقيم ابتكار معتمد

الدليل الإرشادي



04	.....مقدمة
04	.....الفئة المستهدفة
05	.....من يستطيع الحصول على الاعتماد؟
06	.....وصف شهادة منظمة الابتكار المعتمدة
07	.....إجراءات الحصول على شهادة مقيم ابتكار معتمد
08	.....معلومات عن امتحان محترف التفكير التصميمي المعتمد
08	.....المخطط التفصيلي لامتحان مقيم ابتكار معتمد
09	.....محتوى امتحان محترف التفكير التصميمي المعتمد
10	.....تدقيق طلبات التقديم
11	.....الاحتفاظ بشهادة اعتمادك كمقيم ابتكار معتمد
15	.....إعادة الامتحان
16	.....الاستثمار
16	.....سياسة الاسترداد

معهد الابتكار العالمي هي منظمة دولية تقدم شهادات معتمدة وعضويات مهنية في مجال الابتكار. يهدف المعهد إلى تطوير المهن الفردية وتحويل الإنجازات التنظيمية من خلال تطوير مهنة القيادة الابتكارية؛ ويتم ذلك من خلال مجموعة من المعايير والأدوات والمنشورات والموارد ودورات التطوير المهنية والشهادات والبحوث التطبيقية وفرص شبكة التواصل المعترف بها عالمياً. تعكس جميع الشهادات والاعتمادات المقدمة من معهد الابتكار العالمي أحدث الطرق والاتجاهات والاستراتيجيات في مجال قيادة الابتكار. معهد الابتكار العالمي وضع معايير تميز الابتكار حول العالم.



مقدمة



تُعد شهادة مُقيّم الابتكار المعتمد® (AIInA) من معهد الابتكار العالمي بمثابة اعتراف من معهد الابتكار العالمي للأفراد الذين استوفوا معيار معهد الابتكار العالمي للقدرة على إجراء تقييمات نضج الابتكار لصالح المنظمات التي تسعى إلى الحصول على شهادة منظمة الابتكار المعتمدة من معهد الابتكار العالمي® (CInOrg).

مقيمو الابتكار المعتمدون من معهد الابتكار العالمي هم الأفراد الوحيدون المرخص لهم من قبل معهد الابتكار العالمي لإجراء تقييمات نضج الابتكار طبقاً لمعايير معهد الابتكار العالمي. ينبغي على المنظمات التي تسعى للحصول على شهادة المنظمة الابتكارية المعتمدة من معهد الابتكار العالمي إجراء هذا التقييم وتقديمه إلى المعهد من قبل طرف ثالث مستقل وهو مقيمو الابتكار المعتمدون من قبل معهد الابتكار العالمي، مما يمكّن معهد الابتكار العالمي من فرض معيار الجودة والفعالية والتأكد من إجراء جميع تقييمات المنظمات الابتكارية المعتمدة على أعلى مستوى من الكفاءة والموضوعية والتوحيد والشفافية. ويُعد

مقيمو الابتكار المعتمدون من قبل معهد الابتكار العالمي أيضاً الأفراد الوحيدون المرخص لهم من قبل معهد الابتكار العالمي لإجراء تقييمات اعتماد مختبرات الابتكار وحاضنات الأعمال وبرامج التسريع من قبل معهد الابتكار العالمي، بالإضافة إلى تقديم طلبات المصادقة على الابتكار لصالح المؤسسات، مما يضمن أيضاً للمعهد العالمي للابتكار مستوى مناسب من الموضوعية و الشفافية في هذه العمليات.

الفئة المستهدفة

يُمنح ترخيص مقيم الابتكار المعتمد من معهد الابتكار العالمي لقادة الأعمال المخضرمين (عادةً ما يكونون من مستشاري الطرف الثالث) الذين يرغبون أو يعتزمون تولي منصب مقيم الابتكار، وإجراء تقييمات نضج الابتكار التي يتم التصديق عليها من قبل معهد الابتكار العالمي للمؤسسات التي تسعى للحصول على شهادة منظمة الابتكار المعتمدة® (CInOrg). وبالتالي يحتاجون إلى تطوير المعرفة والمهارات المناسبة في عملية تقييم نضج الابتكار.

يتم منح ترخيص مقيم الابتكار المعتمد® (AIInA) لقادة الأعمال المخضرمين والمعتمدين ذوي الخبرة العملية الكبيرة. ومن أجل الحصول على اعتماد مقيم الابتكار المعتمد، يجب أن يتمتع الفرد بخبرة مهنية لا تقل عن عشر سنوات، فضلاً عن حصوله على شهادة جامعية.

تم تصميم التدريب المرتبط باعتماد مقيم الابتكار المعتمد لتقديم فهم أعمق للنضج الابتكاري وعملية تقييم نضج الابتكار. ويشمل ذلك مفهوم نضج الابتكار، وعملية تقييم المنظمة الابتكارية المعتمدة، وأداة معهد الابتكار العالمي لتقييم نضج الابتكار، ونهج تقدير التقييم (أربع فئات من الأسئلة)، وعملية احتساب النقاط، واحتساب نقاط عناصر استراتيجية الابتكار، وهيكل الابتكار المؤسسي، ونتائج الابتكار، وتقرير معهد الابتكار العالمي لتقييم نضج الابتكار، وعملية المتابعة من قبل معهد الابتكار العالمي، وأنواع أخرى من تقييمات الابتكار.

من يستطيع الحصول على الاعتماد؟

يُقدم اعتماد مقيمي الابتكار المعتمدين للمهنيين الراغبين في الانخراط مع المؤسسات في إنشاء وإنضاج برامجها الابتكارية. قد يشمل ذلك كلاً من المقيمين الداخليين والمستشارين الخارجيين. ورغم أن كلاهما يمكنه إجراء تقييمات مسبقة و / أو تقييمات الجاهزية لمنظمة ما، فمقيمو الابتكار المعتمدون الخارجيون ممن يحملون شهادات سارية فقط يمكنهم إجراء تقييم نضج الابتكار الرسمي للمنظمات المبتكرة المعتمدة كأحد متطلبات معهد الابتكار العالمي للحصول على شهادة منظمة الابتكار المعتمدة أو تجديد الشهادة.

عادة ما يكون المستشارون الخارجيون من بين الفئات التالية:

- الاستشاريون في مجال الإستراتيجية
- الاستشاريون في مجال الإدارة
- الاستشاريون في مجال الابتكار
- الاستشاريون في مجال العمليات
- الاستشاريون في مجال التصميم التنظيمي / الفعالية التنظيمية
- الاستشاريون في مجال قيادة التغيير / إدارة التغيير / التحول

تتمثل أهمية برنامج مقيم الابتكار المعتمد بالنسبة لهؤلاء المستشارين في منحهم وسيلة فعالة لتطبيق معرفتهم بالابتكار الاستراتيجي للمؤسسة. ونظراً لعدم وجود سقف أو حد لعدد التقييمات و / أو التقييمات المسبقة لمنظمات الابتكار المعتمدة التي قد يقوم مقيم الابتكار المعتمد بإجرائها، يمكن لمقيمي الابتكار المعتمدين في الأوضاع الجيدة إجراء العديد من هذه التقييمات حسب رغبتهم، مما يجعل من هذا الدور ممارسة استشارية مثمرة.

وعلاوة على ذلك، نظراً لأن جميع طلبات اعتماد منظمات الابتكار المعتمدة تتطلب تقييماً أولاً للنضج الابتكاري، بالإضافة إلى إعادة تقييم سنوية للمنظمات الحاصلة على الاعتماد، وعلماً بأن مقيمي الابتكار المعتمدين من معهد الابتكار العالمي هم الأشخاص الوحيدون المرخص لهم من قبل معهد الابتكار العالمي لإجراء هذه التقييمات وتقديم التقارير، فهناك طلب متزايد على مقيمي الابتكار المعتمدين من معهد الابتكار العالمي في جميع أنحاء العالم.

وصف شهادة منظمة الابتكار المعتمدة

تُمنح شهادة المنظمة الابتكار المعتمدة حصرياً للشركات والمؤسسات غير الربحية والوكالات الحكومية. من خلال عملية تقييم من طرف ثالث (يقوم بإجرائها مقيمو الابتكار المعتمدون)، تثبت شهادة المنظمة الابتكار المعتمدة أن المنظمة قد حققت وأظهرت مستوى معيناً من النضج والقدرة على تعقب الابتكار والنمو على المدى القصير والمتوسط والطويل. ويُعد ذلك تمييزاً للمنظمة بين أقرانها ومنافسيها بفضل قدرتها على أن تقدم لأسواقها قيم الجيل التالي وتجارب العملاء الرائدة سوقياً.

هناك ثلاثة مستويات لشهادة المنظمة الابتكار المعتمدة CInOrg، تم تصميمها لتناسب تدرج مستويات نضج الابتكار للمؤسسات وقدرتها بدءاً بالأقل نضجاً إلى الأكثر قدرة:

1. مبدع (Originator)

2. متحمس (Champion)

3. قائد (Leader)

يتم إجراء تقييم نضج الابتكار لمنظمات الابتكار المعتمدة باستخدام أداة تقييم نضج الابتكار من معهد الابتكار العالمي، والتي تم تطويرها بواسطة معهد الابتكار العالمي حصرياً وخصيصاً لهذا الغرض. وتعمل هذه الأداة على تقييم مستوى القدرة الابتكارية ونضج الابتكار للمؤسسة ونتائجها. ويتكون تقييم نضج الابتكار من ثمانية (8) أقسام جماعية. ينقسم كل قسم جماعي إلى فئات، يبلغ عددها في المجلد ثلاثين (30) فئة.

يتم ترجيح هذه الفئات والأقسام الجماعية، حيث تتمتع أقسام معينة بقيمة أكبر من الأقسام الأخرى. وفيما يلي نقدم بالترتيب الأقسام الجماعية وقيمها:

الناتج	20%
21. القيادة	
22. البيئة	
23. الجدارة	
24. المدخلات	
25. التحويلات	
26. المخرجات	
27. الكفاءة	
28. التوازن	
29. الأمور المالية	
30. النجاح الكلي	

الأمور المالية	10%
11. التمويل	
12. إدارة الميزانية	
13. الاستثمار الخارجي	
الممكنات	12%
14. التدريب والموارد	
15. الاكتشاف والبصائر	
16. التكنولوجيا والبنى التحتية	
17. الشبكات والأنظمة الإيكولوجية	
المشاركة	10%
18. المشاركة	
التعزيز	10%
19. الاقرار والمكافآت	
20. العلاقات العامة	

الاستراتيجية	14%
1. الاستراتيجية	
الأسس	12%
2. الرعاية والقيادة	
3. الفلسفة والمعتقدات	
4. القيم	
5. الثقافة والبيئات	
الإجراءات	12%
6. الهيكل والعلاقات	
7. عمليات الحوكمة	
8. مقاييس الحوكمة	
9. الأدوار والمسئوليات	
10. دور الشهادة المعتمدة	

إجراءات الحصول على شهادة مقيم ابتكار معتمد

1. استيفاء جميع متطلبات الأهلية للامتحان وفقاً لما يلي:
 - أ. أن يكون حاصلًا على مؤهل جامعي.
 - ب. أن يكون لديه خبرة مهنية إجمالية لا تقل عن عشرة أعوام.
 - ت. أن يكون لديه اعتماد ساري المفعول من معهد الابتكار العالمي – إما كرئيس تنفيذي معتمد للابتكار أو استراتيجي ابتكار معتمد؛
 - ث. إكمال ما لا يقل عن أربع وعشرين (24) ساعة تعلم مرتبطة باعتماد مقيم الابتكار المعتمد، تم تقديمها من إحدى مزودو الابتكار المعتمدين من قبل معهد الابتكار العالمي.
 - ج. امتلاك كتاب الابتكار التطبيقي الرئيسي لمعهد الابتكار العالمي.
2. تقديم طلب التسجيل للامتحان.
3. دفع رسوم التسجيل للامتحان.
4. انتظار مراجعة استكمال الطلب والموافقة عليه من قبل معهد الابتكار العالمي.
5. استلام تفاصيل الامتحان من معهد الابتكار العالمي.
6. استكمال الامتحان خلال فترة أحقية دخول الامتحان (عام واحد) من تاريخ الموافقة على الطلب. يمكنك التقدم لأداء الامتحان مرتين خلال فترة العام الواحد هذه.
7. للاحتفاظ بشهادة اعتمادك: ينبغي الحصول على 60 وحدة من وحدات تطوير الابتكار (IDUs) كل 3 سنوات أو إعادة التقديم لامتحان شهادة مقيم ابتكار معتمد.

معلومات عن امتحان محترف التفكير التصميمي المعتمد

1. الغرض من اختبار مقيم ابتكار معتمد هو إظهار معرفتك وفهمك للمعارف والمعلومات الخاصة بدورة مقيم ابتكار معتمد.
2. معايير معهد الابتكار العالمي في طريقة إدارة الامتحانات هي عن طريق الاختبارات القائمة على الحاسوب (CBT). يتوفر الامتحان الورقي (PBT) في ظل ظروف محدودة جداً وتكون بطلب خاص.
3. يتكون امتحان مقيم ابتكار معتمد من 150 سؤالاً متعدد الخيارات. يتم ترتيب هذه الأسئلة بشكل عشوائي خلال الامتحان.
4. درجة النجاح في امتحان مقيم ابتكار معتمد هي 75%.
5. الوقت المخصص لإكمال الامتحان الحاسوبي 150 دقيقة. قد يتمكن بعض المتقدمين من إنهاء الاختبار قبل 150 دقيقة المخصصة لإكماله.
6. ليس هناك فترات راحة مجدولة أثناء الامتحان، ومع ذلك يمكنك أخذ فترات راحة حسب الحاجة.
7. لن تتمكن من إيقاف المؤقت بمجرد بدء الامتحان. سيستمر مؤقت الامتحان في العد التنازلي حتى إذا تم إيقاف تشغيل حاسوبك. لذلك تأكد من عدم وجود ما يزعجك أثناء أداء الامتحان. وفي حالة فقدان الاتصال بالشبكة، يمكنك استئناف الامتحان من حيث توقفت بمجرد إعادة الاتصال، ولكن لن يتوقف المؤقت عن العد بعد البدء بالامتحان.
8. يمكنك التنقل بين الأسئلة للعودة إلى الأسئلة التي قمت بإجابتها مسبقاً ومراجعة إجاباتك.
9. لكل سؤال، هناك إجابة واحدة صحيحة من أصل أربعة إجابات.
10. بمجرد إدخال جميع إجاباتك، ستتلقى على الفور نتيجتك بالنجاح أو الرسوب.
11. بمجرد اجتياز الامتحان، يمكنك توقع استلام شهادتك الرقمية في غضون 7 أيام عمل.
12. وفي حالة رسوبك في الامتحان في محاولتك الأولى، فيمكن لك إعادة الامتحان مرتين أخريين خلال فترة الأهلية الممتدة لعام واحد. ولمزيد من المعلومات حول هذا، يرجى الرجوع إلى قسم الأسئلة الشائعة على - www.gini.org/frequently-asked-questions

المخطط التفصيلي لامتحان مقيم ابتكار معتمد

يحدد المخطط التفصيلي لامتحان مقيم ابتكار معتمد نسبة الأسئلة التي سترد في الامتحان من كل فصل من كتاب الابتكار التطبيقي الرئيسي لمعهد الابتكار العالمي. يتم استخلاص الأسئلة من خلال الجمع بين التقييمات الإجمالية للأهمية والتأثير والتكرار. تُستخدم النسب المئوية لتحديد عدد الأسئلة التي ستظهر في الامتحان من كل فصل.

نسبة الأسئلة	كتاب الابتكار التطبيقي الرئيسي لمعهد الابتكار العالمي
21%	أساسيات المنظمة الابتكارية المعتمدة ومقيم الابتكار المعتمد
16%	تقييم نضج الابتكار
49%	أداة تقييم نضج الابتكار
9%	إجراءات ما بعد التقييم
5%	إعادة تقييم المنظمة الابتكارية المعتمدة بالإضافة إلى تقييمات أخرى
100%	الإجمالي

محتوى امتحان محترف التفكير التصميمي المعتمد

عملية نضج الابتكار – الابتكار المؤسسي: الأساس
عملية نضج الابتكار – الابتكار المؤسسي: الإجراءات
عملية نضج الابتكار – الابتكار المؤسسي: التمويل
عملية نضج الابتكار – الابتكار المؤسسي: الممكّنات
عملية نضج الابتكار – الابتكار المؤسسي: المشاركة
عملية نضج الابتكار – الابتكار المؤسسي: التعزيز
عملية نضج الابتكار – الابتكار المؤسسي: النتائج
ما بعد التقييم – تقرير تقييم نضج الابتكار
الوقت والنفقات اللازمة لاعتماد مقيم الابتكار المعتمد

مقدمة للمنظمة الابتكارية المعتمدة ومقيم الابتكار المعتمد
إجراءات اعتماد المنظمة الابتكارية المعتمدة
إجراءات اعتماد مقيم الابتكار المعتمد
مفهوم نضج الابتكار
أداة تقييم نضج الابتكار للمنظمة الابتكارية المعتمدة من معهد الابتكار العالمي – لمحة عامة ومدخلات
عملية تقييم المنظمة الابتكارية المعتمدة من معهد الابتكار العالمي – التقييم واحتساب الدرجات
مسارات الابتكار الاستراتيجي
مركبات الابتكار الاستراتيجي
مزيج محفظة الابتكار الاستراتيجي
عملية نضج الابتكار – الاستراتيجية: الترجمة

تدقيق طلبات التقديم

يقوم معهد الابتكار العالمي بشكل دوري بتدقيق نسبة من الطلبات لتأكيد الخبرة و / أو وثائق التعليم في الطلبات المقدمة. ويتمثل الغرض من عمليات التدقيق هذه في تعزيز مصداقية برنامج اعتماد معهد الابتكار العالمي وحاملي شهادات معهد الابتكار العالمي. بالنسبة لكل شهادة، يتم اختيار نسبة مئوية محددة من طلبات التقديم بشكل عشوائي للخضوع للتدقيق.

إذا تم اختيار طلبك للتدقيق، فسيتم إخطارك عبر البريد الإلكتروني بعد استلام رسوم التسجيل في الامتحان. يوفر إشعار التدقيق الإلكتروني معلومات مفصلة حول كيفية الامتثال لشروط التدقيق. وخلال التدقيق، سيُطلب منك تقديم مستندات داعمة مثل:

1. نسخ من شهادة الدبلوما / ما يعادلها عالمياً.

2. خطاب خبرة رسمي موقع من مشرفك (مشرفيك) أو مديرك (مديريك) على رسائل أصلية من الشركة.

3. نسخة من شهادة صادرة من مزود ابتكار معتمد لكل دورة مسجلة على الاستمارة لمطابقة عدد ساعات تعلم الابتكار.

يمنحك معهد الابتكار العالمي 90 يومًا لإرسال المستندات المطلوبة. وإذا تمكنت من تقديم الوثائق اللازمة لاستيفاء شروط ومتطلبات التدقيق، ينبغي أن تستغرق عملية التدقيق حوالي خمسة إلى سبعة أيام عمل. يمكنك إرسال نماذج التدقيق المكتملة بالبريد العادي إلى العنوان أدناه:

Global Innovation Institute

Grand Rapids, MI 49503 USA

لن يقبل معهد الابتكار العالمي مستندات التدقيق المرسله بالفاكس أو بالبريد الإلكتروني. يرجى إرسال جميع المواد في وقت واحد، أو في ظرف واحد، لتسريع عملية التدقيق.

لن يحق لك متابعة إجراءات الحصول على الشهادة حتى تمتثل لمتطلبات التدقيق. ولن تتم معالجة المرفقات غير المكتملة وستؤدي إلى فشل التدقيق. وفي حالة فشل التدقيق، سيتم رد رسوم استصدار الشهادة مخصصاً منها رسوم المعالجة. سيتناول قسم الاعتماد إجراءات إضافية حسب كل حالة.

الاحتفاظ بشهادة اعتمادك كمقيم ابتكار معتمد

تظل شهادتك صالحة لمدة ثلاث (3) سنوات، بدءاً من اليوم الذي تجتاز فيه اختبار الشهادة في البداية. ومن أجل الاحتفاظ بشهادتك، يجب أن تحصل على العدد المطلوب من وحدات تطوير الابتكار، أو (IDU)، خلال تلك السنوات الثلاث، وقبل تاريخ انتهاء صلاحية الشهادة.

عدد وحدات الابتكار المطلوبة لشهادة مقيم ابتكار معتمد الخاصة بك 60 وحدة خلال كل دورة مدتها ثلاث (3) سنوات.

وخلال ستة أسابيع من تاريخ انتهاء صلاحية شهادتك، يجب عليك تقديم طلب استمرار. حيث تقوم فيه بالتصديق الذاتي على إتمامك لوحدات تطوير الابتكار المطلوبة ودفع رسوم الاستمرار. وفي حالة الإخفاق في تحقيق العدد اللازم من وحدات تطوير الابتكار، يمكنك الحفاظ على شهادتك الحالية عن طريق إعادة اجتياز اختبار الشهادة مرة أخرى قبل إنتهاء صلاحية الشهادة كل ثلاث (3) سنوات.

يمكنك أيضاً إعادة سريان شهادة منتهية الصلاحية عن طريق إعادة اجتياز اختبار الشهادة مرة أخرى.

1. التعلم المستمر (40 وحدة تطوير ابتكار كحد أقصى)

يمكنك كسب 40 وحدة تطوير ابتكار من خلال التعلم المستمر. ومع ذلك، ليس من المسموح تجاوز حد الخمسة عشر (15) ساعة لمؤتمرات الفيديو والأشرطة الصوتية والبث عبر الإنترنت والنشرات الصوتية، سوف تكسب ساعة معتمدة واحدة (1) من وحدات تطوير الابتكار لكل ساعة تعلم مستمر، علماً بأن ذلك الوقت لا يدخل ضمنه فترة التسجيل والواجبات والإجازات ووقت قاعة العرض و"الأنشطة التحضيرية"... إلخ. تشمل أنشطة التعليم المستمر: (الدورات سواء في الكليات أو الجامعات - المؤتمرات والندوات - ورش العمل - دورات التعلم الإلكتروني - ندوات / البث عبر الإنترنت، ومؤتمرات الفيديو: بحد أقصى خمسة عشر 15 وحدة تطوير ابتكار).

2. التدريب والتدريس (30 وحدة تطوير ابتكار كحد أقصى)

تشمل أنشطة التدريب / التدريس ما يلي:

1. تقديم عرض تقديمي رسمي داخل مؤسستك.

2. تدريس مقرر أو ورشة عمل أو تقديم ندوة أو جلسة مؤتمر.

يمكنك كسب وحدة تطوير ابتكار واحدة (1) في حالة تقديم عرض تقديمي أو تدريس دورة أو ورشة عمل للمرة الأولى فقط، حتى إذا كنت ستقدم العرض التقديمي نفسه أو المادة الدراسية نفسها ولكن إلى جمهور مختلف. ستكسب وحدة تطوير ابتكار واحدة (1) لكل ساعة من وقت العرض.

3. الخبرة العملية (30 وحدة تطوير ابتكار كحد أقصى)

يمكنك الحصول على رصيد من الوحدات لتجديد شهادتك عند تقديم مشروع عملي لأول مرة بشرط أن يضيف إلى معرفتك بالابتكار. ومن أمثلة المشاريع التي يمكن أن تحصل على رصيد:

- أ- بحث وتصميم لاستراتيجية الابتكار.
- ب- بحث وتصميم وتنفيذ لأداة أو لنظام ابتكار.
- ت- المشاركة في لجنة عليا للابتكار وتنفيذ الإجراءات عبر المؤسسة.
- ث- تطوير إطار استراتيجية الابتكار.
- ج- إنشاء مختبر الابتكار.

تسجيل المشاريع العملية:

لكسب وحدات تطوير الابتكار في هذه الفئة، يجب أن تصف في طلبك كيف أضاف هذا المشروع إلى معرفتك بالابتكار. وبالنسبة لأي خبرة عملية تُكتسب للمرة الأولى، من المحتمل أنك ستقضي وقتاً أطول في البحث والتصميم وتنفيذ منتج العمل الجديد أكثر من الحد الأقصى المتاح في هذه الفئة. ولتسجيل وقتك:

1. اذكر مشروع (مشاريع) العمل وتواريخ بدء وانتهاء مددها.
2. احسب عدد الساعات التي قضيتها في العمل على المشروع.
3. إذا تجاوز الوقت المستغرق في العمل على المشروع (مشاريع) الحد الأقصى المتمثل في 30 ساعة، يمكنك طلب الحد الأقصى لعدد وحدات تطوير الابتكار.

4. البحث والنشر (20 وحدة تطوير ابتكار كحد أقصى)

يمكنك كسب وحدات تطوير الابتكار في هذه الفئة عن طريق إجراء بحث أولي حول موضوع متعلق بالابتكار ثم كتابة ونشر نتائج هذا البحث في مجلة أو نشرة علمية تختص بموضوعات الابتكار. ويجب أن يكون بحثك مستقلاً عن واجبات وظيفتك المعتادة.

تتضمن أمثلة البحث والنشر التي تكسب وحدات تطوير ابتكار ما يلي:

- كتابة مقال بمجهودك الشخصي يتم نشره في مجلة أو نشرة دورية (10 وحدات تطوير ابتكار)
- تقديم مساهمة كبيرة في نص منشور، مثل كتاب (10 وحدات تطوير ابتكار)
- المشاركة في كتابة أو تحرير مقال أو فصل في كتاب (5 وحدات تطوير ابتكار)
- إنتاج فيديوهات متعلقة بالابتكار (5 وحدات تطوير ابتكار)
- كتابة ونشر مقال في مدونة قائم على الحقائق يغطي الموضوعات المتعلقة بمجال الابتكار (وحدة تطوير ابتكار واحدة (1) لكل منشور، بحد أقصى عشرون (20) وحدة تطوير ابتكار خلال فترة الاعتماد التي تبلغ مدتها ثلاث سنوات) - يجب الموافقة عليها ونشرها على موقع معهد الابتكار العالمي

5. وضع أسئلة للامتحانات (20 وحدة تطوير ابتكار كحد أقصى)

رصيد وحدات تطوير الابتكار

يمكنك كسب وحدات تطوير الابتكار عن طريق إرسال أسئلة للاستخدام في امتحانات معهد الابتكار العالمي، حيث يمنح معهد الابتكار العالمي وحدة تطوير ابتكار واحدة (1) لكل سؤالين (2) من أسئلة الامتحان المقبولة، بحد أقصى 20 وحدة تطوير ابتكار خلال كل فترة الاعتماد التي تبلغ مدتها ثلاث سنوات. بعد قبول أسئلة الامتحان التي تقوم بتقديمها، سيرسل لك معهد الابتكار العالمي إشعاراً رسمياً بالقبول ويصدر لك وحدات تطوير الابتكار.

يرحب معهد الابتكار العالمي بجميع الممارسين المعتمدين لتقديم أسئلة عالية الجودة لتدخل ضمن أسئلة الاختبار المحتملة. يتضمن ذلك كتابة سلسلة من الأسئلة وخيارات الإجابة المرتبطة بها بما يتفق مع إحدى الشهادات المحددة التي يمنحها معهد الابتكار العالمي. تخضع العناصر المقدمة لعملية مراجعة صارمة من قبل لجنة من كبار المدربين في معهد الابتكار العالمي.

الشروط والأحكام الخاصة بصياغة الأسئلة وتقديمها

لكي تكون مؤهلاً لكتابة وتقديم أسئلة الامتحان لأي شهادة معينة يمنحها معهد الابتكار العالمي، يجب أن يكون الشخص حاصلًا على اعتماد ساري المفعول في تلك الشهادة المعنية. ويمكن تقديم أسئلة الامتحان المقترحة إلى معهد الابتكار العالمي في أي وقت. ويقبل معهد الابتكار العالمي الأسئلة المقترحة سواء كانت نسخاً إلكترونية أو مطبوعة. يتم تقديم الأسئلة من خلال بوابة العضوية المهنية لمعهد الابتكار العالمي تحت قسم تقديم وحدات تطوير الابتكار.

يجب أن تتفق الأسئلة المقدمة للاستخدام المحتمل في امتحانات معهد الابتكار العالمي مع مخطط معهد الابتكار العالمي لامتحان الشهادة المحدد.

تصبح الأسئلة المقدمة إلى معهد الابتكار العالمي ملكية قانونية حصرية للمعهد العالمي للابتكار.

يجب أن تكون الأسئلة المقدمة من الأعمال الأصلية للمرسل ولا يمكن نسخها من المواد المحمية بحقوق الطبع والنشر أو المملوكة أو التي أنشأها فرد أو مؤسسة أخرى. والشخص الذي يرسل أسئلة ويتبين أنها ليست من تأليفه قد يتعرضون لعقوبات إدارية وقانونية شديدة.

ولأغراض السرية والأمان، يجب على مرسلي الأسئلة إلى معهد الابتكار العالمي الموافقة مسبقاً على عدم الإفصاح عن محتوى أي سؤال مقدم، أو إرساله إلى مؤسسات أخرى، أو استخدامه لأي غرض آخر. وبالمثل، يجب أيضاً الموافقة مسبقاً على إتلاف جميع النسخ المادية والإلكترونية للأسئلة والسيناريوهات المقدمة، بالإضافة إلى أي مواد مادية أو إلكترونية متعلقة بها. من خلال تقديم الأسئلة أو السيناريوهات إلى معهد الابتكار العالمي تعني وافق المرسل على هذه البنود والشروط.

إرشادات كتابة الأسئلة

لتحديد ما إذا كان موضوع معين يمكن أن يوفر أسئلة جيدة للامتحانات، تأكد أولاً من تغطية المواضيع المتماشية مع المخطط التفصيلي للامتحان.

وينبغي أن تعكس الأسئلة الطرق والممارسات المستخدمة حالياً في مجال الابتكار:

كما يجب تنسيق الأسئلة في شكل أسئلة متعددة الخيارات تتوافر بها السمات التالية:

أ - السؤال وهو الأساس

ب - الإجابة الصحيحة وهي المفتاح

ت - ثلاثة (3) إجابات خاطئة إضافية وهي المشتتات

ينبغي ذكر المشكلة بوضوح ولا بد أن يفهم الممتحنون بالضبط ما يُطلب منهم. ويُفضل استخدام صيغة سؤال بدلاً من الصيغة الخبرية غير المكتملة.

استخدم صياغة بسيطة ودقيقة ولا لبس فيها، وتأكد من أن الصياغة صحيحة نحويًا. استخدم الصياغة الإيجابية لتقديم الأسئلة وتجنب استخدام الصياغة السلبية.

استخدم المصطلحات الكاملة. لا تستخدم الكلمات المركبة أو الاختصارات التي لا يتم استخدامها بشكل شائع ما لم يكن الهدف الصريح من السؤال هو اختبار عنصر معرفي محدد.

يجب أن يكون لكل سؤال متعدد الخيارات إجابة واحدة صحيحة فقط.

تأكد من أن الإجابة الصحيحة المقصودة هي أفضل خيار من بين الخيارات المتاحة.

ينبغي ألا تكون الإجابة الصحيحة مختلفة ظاهرياً عن الإجابات المشتتة، كأن تكون أقصر أو أطول بشكل ملحوظ من المشتتات. اجعل جميع خيارات الإجابة متنسقة نسبياً في شكلها وتعقيدها وطولها.

لا تكتب أي أسئلة مستندة على كتاب بعينه أو صياغة حرفية أو آراء كاتب أو نص بعينه، حتى لا يُضطر الممتحنون إلى استذكار كتاب بعينه للإجابة على سؤال بشكل صحيح.

وبالرغم من أن الأسئلة يمكن أن تشير إلى كتاب بعينه كمرجع، فإن تطبيق المعرفة التي يتم اختبارها من خلال السؤال يجب أن يكون عاماً من الناحية العملية.

عملية مراجعة الأسئلة من قبل معهد الابتكار العالمي

تراجع لجنة كبار المدربين في معهد الابتكار العالمي جميع الأسئلة المقدمة. ثم تتم مراجعة الأسئلة التي تستوفي معايير معهد الابتكار العالمي من قبل مجموعة عمل من الخبراء المتخصصين لإدراجها في الامتحانات المستقبلية لشهادات المعتمدة.

يمر كل سؤال بالعديد من المراجعات الفنية / التحريرية من أجل التحقق من محتواه الفني، وللتأكد من أنه:

- دارجاً وصالحاً للاستخدام.

- سهل القراءة دون تقديم أي تلميحات على الإجابة الصحيحة.

- يفي بالغرض منه في الامتحان.

يمكن استخدام الأسئلة التي تفي بمعايير الجودة العالية الخاصة بمعهد الابتكار العالمي والمتماشية مع امتحان الشهادات التي يمنحها معهد الابتكار العالمي.

عندما يتم إنشاء أو تحديث إصدار لامتحان شهادة ما، سيختار معهد الابتكار العالمي من بين هذه الأسئلة عالية الجودة لاستيفائها مواصفات هذا الامتحان، وكذلك لتحقيق توزيع جيد من بين المجالات ذات الصلة والموضوعات والمعارف والمهارات والمهام المعنية.

إعادة الامتحان

في حال فشلك في تحقيق العدد اللازم من وحدات تطوير الابتكار، يمكنك الاحتفاظ بشهادتك الحالية عن طريق إعادة اجتياز امتحان الشهادة مرة أخرى قبل نهاية صلاحية الشهادة والتي تبلغ مدتها ثلاث 3 سنوات. يمكنك أيضاً إعادة سريان شهادة منتهية الصلاحية عن طريق إعادة أداء امتحان الشهادة. ولأداء امتحان الشهادة مرة أخرى، قم بإكمال طلب دخول الامتحان وإرساله من خلال صفحة (My Account).

ملحوظة: فيما يلي إرشادات إعادة الامتحان:

1. قم بأداء الامتحان قبل انتهاء صلاحية شهادتك.
2. يمكنك التقدم بطلب إعادة الامتحان لنوع شهادتك الحالية فقط.
3. انتظر 12 شهراً على الأقل من تاريخ آخر شهادة قبل إعادة أداء الامتحان.
4. التزم بنفس سياسات وإجراءات تطبيق الامتحان وسدد نفس رسوم التسجيل في الامتحان مثلما يفعل المتقدمون للامتحان لأول مرة.

الحصول على شهادة مقيم ابتكار معتمد	الأعضاء	غير الأعضاء
رسوم التسجيل في الامتحان	650 دولار أمريكي	750 دولار أمريكي

الاحتفاظ بشهادة مقيم ابتكار معتمد	الأعضاء	غير الأعضاء
رسوم تقديم نموذج وحدات تطوير الابتكار *لكل دورة مدتها ثلاث سنوات	120 دولار أمريكي	170 دولار أمريكي

سياسة الاسترداد

لاسترداد قيمة أي شهادة من شهادات معهد الابتكار العالمي، يجب عليك تقديم طلب إلى معهد الابتكار العالمي قبل 30 يوماً على الأقل من تاريخ انتهاء صلاحية الامتحان. سيحتفظ معهد الابتكار العالمي برسوم معالجة قدرها 100 دولار أمريكي إذا لم تكن قد حددت موعد الامتحان أو خضعت له.

يمكنك أيضاً استرداد المبلغ، مخصوماً منه رسوم معالجة قدرها 100 دولار أمريكي، إذا لم تتمكن من استيفاء متطلبات التدقيق (يُرجى الرجوع إلى قسم عملية التدقيق من قبل معهد الابتكار العالمي في هذا الدليل للحصول على تفاصيل حول عملية التدقيق).

لن يحق لك استرداد المبلغ من معهد الابتكار العالمي في الحالات التالية:

1- إذا كنت قد حددت موعداً للاختبار ولم تقم بأدائه، ولم تقدم إخطار الإلغاء/إعادة الجدولة اللازم إلى معهد الابتكار العالمي، فإنه لن تستطيع إسترداد أموالك. نؤكد لك أنك ستخسر المبلغ ولن تتمكن من الاستفادة منه في أي شيء آخر.

لطلب استرداد المبلغ، يرجى تعبئة نموذج طلب استرداد رسوم الامتحان المتاح على موقع معهد الابتكار العالمي وإرساله إلى (refund@gini.org).



Tel. +971 4 2770754

Mob. +971 50 2285808

Email. admin1@aetc.ae

إشعار حقوق النشر

جميع النصوص والصور الواردة هنا هي ملكية محفوظة الحقوق لمعهد الابتكار العالمي.
يتطلب إعادة إنتاج أو تعديل أو توزيع أي جزء من المحتوى هنا الحصول على إذن كتابي مسبق من المعهد الابتكار العالمي.
حقوق الطبع والنشر لمعهد الابتكار العالمي ©2021. كل الحقوق محفوظة.